

Anlieferbedingungen der MEILLERGHP GmbH

1. Grundsätze

Um die reibungslose logistische Abwicklung zwischen unseren **Kunden** (und deren Erfüllungshelfern, insbesondere Zulieferern) und auch mit unseren **Lieferanten** sicherzustellen, bewirtschaftet unser Lager die meiller logistik GmbH. Damit unsere Kunden und unsere Lieferanten den optimalen Nutzen haben, ist eine strikte Einhaltung von logistischen, administrativen und organisatorischen Prämissen zwingend notwendig und eine Grundvoraussetzung für alle Lieferungen.

Die nachfolgend fixierten „Anlieferbedingungen“ sind **Teil unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen** und damit Bestandteil der Werk- und Dienstleistungsverträge mit unseren Kunden. Gegenüber unseren Lieferanten gelten diese Anlieferbedingungen isoliert, also ohne, dass unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen im Verhältnis MEILLERGHP GmbH und Lieferant zur Anwendung gelangen.

Diese Anlieferbedingungen gelten für sämtliche Zulieferungen von Produkten wie z.B.: für die Weiterverarbeitung (wie z.B. Bogenteile, Umschläge, Beikleber, Beihefter, Warenproben, etc.), den Lettershop (wie z.B. Versand -u. Rückhüllen, Adressträger, etc.) sowie für Rollenpapier/Bogenpapier und für Adressmanagement (Responsematerialien, etc.).

2. Aviso

Jede Anlieferung von mehr als vier Paletten ist rechtzeitig - d.h. 24 Stunden vor Lieferung der meiller logistik GmbH zu avisieren:

Für D-Schwandorf:

- per Telefon +49 9431 620-428 für die Weiterverarbeitung Katalog
- per Telefon +49 9431 620-642 für den Lettershop/Digital/Response
- per Telefon +49 9431 620-428 für Rollenpapier

Für D-Bamberg:

- per Telefon +49 951 9426-3324 für Rollenpapier und Farben
- per Telefon +49 951 9426-3366 für Weiterverarbeitung und Verbrauchsmaterialien

Für CZ-Nýřany:

- per Telefon +49 9431 620-497 (auch Service)
- per Telefon +420 377 882-159

Die Avisierung hat folgende Informationen zu enthalten:

- Lieferant
- Lieferanten-Nr.
- Bestell-Nr.
- Anzahl Paletten
- gewünschter Liefertermin
- gewünschtes Lieferzeitfenster

Sollte das vorgeschlagene Anlieferdatum oder die Anlieferzeit nicht mit den zeitlichen Ressourcen von MEILLERGHP GmbH übereinstimmen, vereinbaren wir mit Ihnen einen veränderten Modus.

3. Anlieferung

Anlieferadressen:

Standort Schwandorf:

MEILLERGHP GmbH
Gutenbergstraße 1-5
92421 Schwandorf
Deutschland

Standort Nýřany:

meiller direct cz s.r.o
Dr. Pavla Klementa 1082
330 23 Nýřany
Tschechische Republik

Die Anlieferung hat bis zur Ladekante zu erfolgen.

Standort Bamberg:

Für Weiterverarbeitung und Verbrauchsmaterialien:

MEILLERGHP GmbH
Warenannahme Tor 1
Kronacher Str. 70
96052 Bamberg
Deutschland

Für Rollenpapier und Farben:

MEILLERGHP GmbH
Warenannahme Tor 2
Kronacher Str. 80
96052 Bamberg
Deutschland

Für Anlieferungen auf Paletten gilt

- keine Toleranz an Paletten Längsseiten
- Palettenhöhe max. 140 cm
- Palettengewicht max. 1.000 kg

Anlieferzeiten:

Die Warenannahme der zuvor avisierten Lieferungen erfolgt von Mo – Fr (außer an Feiertagen) in der Zeit von 7.00 Uhr bis 20.00 Uhr. Die vereinbarten Lieferzeiten sind einzuhalten.

Davon abweichende Anlieferzeiten sind nur in Ausnahmefällen und nach vorheriger Absprache möglich.

Bei Einhaltung unserer Anlieferbedingungen/Anlieferzeiten gewährleisten wir die Warenannahme in einem Zeitfenster von 2-3 Stunden.

Nicht avisierte Sendungen werden ausschließlich bei Vorhandensein entsprechend verfügbarer Wareneingangskapazitäten innerhalb der oben angeführten Anlieferzeiten angenommen und entladen.

Anlieferqualität:

Die anzuliefernde Ware ist nur auf tauschfähigen und unbeschädigten EPAL Euro-Paletten (siehe dazu unter Punkt 4. unten) ordnungsgemäß gepackt und gesichert bereitzustellen. Kosten für die Rückführung/Entsorgung und Lagerung sonstiger Lademittel und Verpackungsmaterial werden von uns nicht übernommen, sondern allenfalls dem Kunden/Lieferanten in Rechnung gestellt.

Lademittel und Verpackung werden nur in einwandfreiem Zustand übernommen. Bei nachweisbarer Beschädigung der Lademittel behalten wir uns vor, die Annahme zu verweigern oder eine Pauschale in Höhe des Neuwertes in Rechnung zu stellen.

Transportschäden, die aufgrund unzureichender Verpackung und Sicherung auftreten, gehen allein zu Lasten des Kunden/ Lieferanten.

Die anzuliefernde Ware, Lademittel und Verpackung haben den gesetzlichen Vorschriften zu entsprechen.

Weiterhin sind folgende Qualitätsmerkmale zu beachten:

- An den Stirnseiten der Palette sind keine Überstände zulässig.
- An den Längsseiten kann die Toleranz der Überstände bis zu jeweils 10 cm betragen.
- Ausbeulungen oder schiefe Ladungen sind durch wirksame Transportsicherungen auszuschließen.
- Die Palettenhöhe beträgt max. 150 cm (einschl. Palette).
- Das Gesamtgewicht darf 1.100 kg nicht überschreiten.
- Der Fußfreiraum der Paletten ist zu garantieren.
- Die Materialien der Ladesicherung, wie Kennzeichnungszettel u. ä., dürfen nicht flattern; sie müssen so gesichert bzw. befestigt sein, dass dadurch im automatischen Lagerbetrieb keine Störungen ausgelöst werden.
- Die Verpackungsmaterialien müssen die gesetzlich vorgeschriebenen Symbole und Stoffnummern tragen.
- Es dürfen nur artikel-/sortenreine Paletten angeliefert werden.

Versandpapiere:

Bei der Anlieferung jeder Sendung benötigen wir folgende Informationen:

Jeder Sendung ist ein **Lieferschein** in doppelter Ausfertigung vor Entladung der Ware an uns zu übergeben. Der Lieferschein muss folgende Daten enthalten:

- Absender
- Auftraggeber mit Ansprechpartner
- Warenbezeichnung
- Anzahl Paletten und Stück je Palette
- Kennzeichnung mit der von uns vergebenen Auftragsnummer
- Angaben zum Objekt und zur Ausgabe (wenn vorgegeben)
- Codierung auf unsere Anforderung
- Netto- und Bruttogewicht der Gesamtsendung sowie von jedem einzelnen Packstück

Auf jeder Palette/Verpackungseinheit ist an deutlich sichtbarer Stelle zusätzlich ein **Packzettel** mit folgenden Daten beizufügen:

- Absender
- Warenbezeichnung
- Auftragsnummer aus unserem Hause
- Stückzahl auf der Palette
- Angabe Palette „x [Anzahl]“ von „y [Anzahl]“
- Fertigungsauftragsnummer
- Codierung auf unsere Anforderung

Bei Sendungen, die mit den Anforderungen an die Anlieferqualität nicht übereinstimmen bzw. deren Versandpapiere nicht ordnungsgemäß ausgestellt sind behalten wir uns vor, die Annahme zu verweigern. Sofern dies aus Termingründen nicht möglich ist, erfolgt ein Umpacken durch MEILLERGHP GmbH. Die hierfür entstehenden Kosten bzw. der Mehraufwand werden den Kunden/Lieferanten in Rechnung gestellt.

Service:

Sollten Ihrerseits, bedingt durch die Spezifikation der Ware, veränderte Anlieferbedingungen unumgänglich sein, sind diese spätestens 24 h vor der Anlieferung mit dem Lagerleiter der meiller logistik GmbH Tel.-Nr.: +49 9431 620-400, direkt abzustimmen.

4. Palettentausch

Die Qualität der eingesetzten Euro-Paletten muss den Normen der EPAL entsprechen (weitere Infos zur Palettenqualität und den Tauschkriterien entnehmen Sie bitte dem Internet unter <http://www.epal-pallets.de>).

Getauscht werden Zug um Zug nur Paletten aus dem europäischen Palettenpool, die hinsichtlich der Abmessungen, Tragfähigkeit und Zustand der EPAL entsprechen. Tausch- und Überlassungsgebühren für Lademittel (z.B. Euro-Paletten und -Gitterboxen) werden von uns nicht übernommen. Der Tausch erfolgt mittels Transportmittelschein. Die bestandsmäßige Verrechnung von Tauschpaletten erfolgt immer unmittelbar mit dem jeweiligen Überbringer/Abholer.

5. Haftung

Im Falle der Nichteinhaltung der vorgenannten Anlieferbedingungen behalten wir uns vor, unseren Kunden/Lieferanten den dadurch verursachten Mehraufwand/Folgekosten in Rechnung zu stellen. Pro zusätzlichem Mitarbeiter/Stunde setzen wir hierfür einen Betrag von EUR 40,00 an. Gleichzeitig behalten wir uns vor, pro Anlieferung eine Bearbeitungsgebühr von EUR 20,00 zu erheben. Pro Palettenstellplatz wird ein Entgelt von EUR 5,00 angesetzt. Sämtliche Entgelte verstehen sich als Nettoentgelte, exklusive sämtlicher gesetzlich geschuldeter Abgaben und Steuern, wie insbesondere der Umsatzsteuer.

Umgekehrt steht dem Kunden/Lieferanten bei Missachtung der Anlieferbedingungen kein Anspruch – welcher Art auch immer (wie z.B.: Standgebühren) – gegenüber der MEILLERGHP GmbH bzw. der meiller logistik GmbH zu.

6. Schlussbestimmungen

Ausschließlicher Gerichtsstand ist für alle sich aus dem Vertragsverhältnis ergebenden Streitigkeiten einschließlich Scheck-, Wechsel- und Urkundenprozess, soweit gesetzlich zulässig, der Sitz der MEILLERGHP GmbH. MEILLERGHP GmbH hat jedoch das Recht, auch am allgemeinen Gerichtsstand des Kunden/Lieferanten zu klagen.

Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland, jedoch unter Ausschluss des Übereinkommens der Vereinten Nationen über Verträge über den internationalen Warenkauf und sonstiger kollisionsrechtlicher Bestimmungen.

Sollten einzelne Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch die Wirksamkeit der sonstigen Bestimmungen nicht berührt.